

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВЕЛИКОЛУКСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО
ПЦК общеобразовательных
дисциплин
Протокол № 10
«20» июня 2024

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УР

Шутренкова С.А.
«20» июня 2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА**

«Русский язык»

**по программе среднего общего образования
для обучения по программе среднего профессионального образования – программе
ППКРС по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))**

Базовый уровень

Великие Луки

2024

Программа учебного предмета «Русский язык» является частью образовательной программы среднего профессионального образования по программе ППКРС по профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))**

Программа разработана на основе примерной программы общеобразовательного предмета «Русский язык», разработанной ФГБОУ ДПО ИРПО в 2022 г.

Авторский коллектив:

Руководитель авторского коллектива:

Скороходова Елена Юрьевна, док. филолог. наук, доцент

Соруководитель:

Яровая Анна Семеновна, канд. филолог. наук, доцент

Место учебного предмета в структуре образовательной программы

Учебный предмет входит в общеобразовательный учебный цикл, является обязательным.

Уровень изучения предмета – базовый.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Псковской области «Великолукский политехнический колледж»

Г. Великие Луки, Псковской области

Разработчик:

Дмитрова Ольга Владимировна, преподаватель ГБПОУ ВПК

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК».
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА

1.1. Место учебного предмета в структуре основной образовательной программы:

Общеобразовательный предмет «Русский язык» является частью обязательной предметной области «Русский язык и литература», изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО с учетом профессиональной направленности в соответствии с ФГОС СПО на базовом уровне.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета

1.2.1. Цель общеобразовательного предмета.

Цель учебного предмета «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации и в детско-юношеских организациях; - владение различными способами общения и взаимодействия; - аргументированно вести диалог, умение смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	- совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания не менее 7-8 реплик); - совершенствование умений выступать публично, представлять результаты учебно- исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно- коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; - формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой

		практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; -совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально- культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- уметь взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	- сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; - сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать,

		анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально- делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- совершенствовать языковую и читательскую культуру как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне.	Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); -обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной

		жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально- деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); -обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно- выразительные средства языка в тексте
ПК 1.2. Использовать конструкторскую, нормативно-техническую и производственно-технологическую документацию по сварке.	- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;	-создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»

2.1. Объем общеобразовательного предмета

В структуре содержания предмета выделяются семь содержательных разделов:

Раздел 1. Общие сведения о языке

Раздел 2. Фонетика. Лексика

Раздел 3. Морфемика. Морфология. Орфография

Раздел 4. Текст

Раздел 5. Речевое общение

Раздел 6. Синтаксис

Раздел 7. Стилистика

2.2. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы /объем образовательной программы	Объем в часах
Общий объем	72 часа
Аудиторная нагрузка	66 часов
В том числе:	
Основное содержание	59
В том числе:	
Теоретическое обучение	32
Практические занятия	27
Профессионально ориентированное содержание	
Практические занятия	7
Промежуточная аттестация, в том числе:	
консультации	2

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия.	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
1 курс – 30 часов.			
Диктант за курс основной школы.	Диктант за курс основной школы.	1	
Раздел 1. Общие сведения о языке – 4 часа.			
Тема 1.1 Язык как знаковая система.	Язык как знаковая система. Основные функции языка. Лингвистика как наука. Язык и культура. Русский язык — государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения, национальный язык русского народа, один из мировых языков.	1	ОК 04, ОК 05.
Тема 1.2 Формы существования русского языка.	Формы существования русского национального языка. Литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арг. Роль литературного языка в обществе. Язык и речь. Культура речи. Система языка, её устройство, функционирование. Культура речи как раздел лингвистики.	1	ОК 04, ОК 05.

Тема 1.3 Виды языковых норм	Языковая норма, её основные признаки и функции. Виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические), лексические, словообразовательные, грамматические (морфологические и синтаксические). Орфографические и пунктуационные правила (обзор, общее представление). Стилистические нормы современного русского литературного языка (общее представление). Качества хорошей речи	1	ОК 04, ОК 05.
Тема 1.4 Основные виды словарей	Основные виды словарей (обзор). Толковый словарь. Словарь омонимов. Словарь иностранных слов. Словарь синонимов. Словарь антонимов. Словарь паронимов. Этимологический словарь. Дialectный словарь. Фразеологический словарь. Словообразовательный словарь. Орфографический словарь. Орфоэпический словарь. Словарь грамматических трудностей. Комплексный словарь.	1	
Раздел 2. Фонетика. Лексика – 9 часов.			

2.1 Фонетика. Орфоэпия.	Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы. Фонетика и орфоэпия как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Фонетический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства фонетики (повторение, обобщение).	1	ОК 04, ОК 05.
ПР 1. Нормы литературного произношения	Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Произношение некоторых грамматических форм. Особенности произношения иноязычных слов.	1	ОК 04, ОК 05.
ПР. 2 Нормы ударения в литературном языке	Нормы ударения в современном литературном русском языке	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
2.2 Лексикология и фразеология.	Лексикология и фразеология. Лексикология и фразеология как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Лексический анализ слова. Иноязычные слова и их употребление. Лексическая сочетаемость. Тавтология. Плеоназм. Функционально-стилистическая окраска слова. Фразеология русского языка (повторение, обобщение). Крылатые слова	1	ОК 04, ОК 05.
ПР 3. Лексические нормы литературного языка.	Основные лексические нормы современного русского литературного языка.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09.

ПР 4. Изобразительно-выразительные средства лексики	Изобразительно-выразительные средства лексики: эпитет, метафора, метонимия, олицетворение, гипербола, сравнение (повторение, обобщение). Многозначные слова и омонимы, их употребление. Синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.	1	ОК 04, ОК 05.
ПР 5. Особенности лексики	Лексика общеупотребительная, разговорная и книжная. Особенности употребления. Экспрессивно-стилистическая окраска слова. Лексика нейтральная, высокая, сниженная. Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое). Особенности употребления.	1	ОК 04, ОК 05.
ПР 6. Профессиональная лексика профессии «Сварщик»	Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические). Профессиональная речь и терминология специальности.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09. ПК 1.2.
ПР 7. Составление словаря профессии «Сварщик»	Заемствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09. ПК 1.2.
Раздел 3. Морфемика. Морфология. Орфография – 10 часов.			
Тема 3.1 Морфемика и словообразование.	Морфемика и словообразование. Морфемика и словообразование как разделы лингвистики (повторение, обобщение). Морфемный и словообразовательный анализ слова.	1	ОК 04, ОК 05.

ПР 8. Словообразовательные нормы.	Словообразовательные нормы. Словообразовательные трудности (обзор). Особенности употребления сложносокращённых слов (аббревиатур)	1	ОК 04, ОК 05.
Тема 3.2 Морфология	Морфология как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Морфологический анализ слова. Особенности употребления в тексте слов разных частей речи.	1	ОК 04, ОК 05.
ПР 9. Нормы употребления имен существительных, прилагательных, числительных.	Морфологические нормы современного русского литературного языка (общее представление). Основные нормы употребления имён существительных: форм рода, числа, падежа. Основные нормы употребления имён прилагательных: форм степеней сравнения, краткой формы. Основные нормы употребления количественных, порядковых и собирательных числительных.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
ПР 10. Нормы употребления местоимений и глаголов	Основные нормы употребления местоимений: формы 3-го лица личных местоимений, возвратного местоимения себя. Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм (типа победить, убедить, выздороветь), возвратных и невозвратных глаголов; образования	1	ОК 04, ОК 05.

	некоторых глагольных форм: форм прошедшего времени с суффиксом -ну-, форм повелительного наклонения.		
Тема 3.3 Орфография.	Орфография. Основные правила орфографии. Орфография как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Принципы и разделы русской орфографии.	1	ОК 04, ОК 05.
ПР 11 – 12. Правописание морфем	Правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания; употребление прописных и строчных букв; правила переноса слов; правила графического сокращения слов.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
ПР 13 – 14. Орфографические нормы.	Орфографические правила. Правописание гласных в корне. Употребление разделительных ь и ъ. Правописание приставок. Буквы ы — и после приставок. Правописание суффиксов. Правописание н и ни в словах различных частей речи. Правописание не и ни. Правописание окончаний имён существительных, имён прилагательных и глаголов. Слитное, дефисное и раздельное написание слов.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
Раздел 4. Текст – 6 часов.			

Тема 4.1 Текст	Текст. Информационно-смысловая переработка текста. Текст, его основные признаки (повторение, обобщение). Логико-смысловые отношения между предложениями в тексте (общее представление). Информативность текста. Виды информации в тексте. Информационно- смысловая переработка прочитанного и прослушанного текста, включая гипертекст, графику, инфографику и другие. План. Тезисы. Конспект. Реферат. Аннотация. Отзыв. Рецензия.	1	ОК 04, ОК 05.
ПР 15. Переработка текстов профессиональной направленности профессии «Сварщик»	Информационная переработка текстов профессиональной направленности.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
ПР 16 -17. Составление текста профессиональной направленности профессии «Сварщик».	Составление связного высказывания на заданную тему, в том числе на профессиональную по специальностям естественно-научного профиля	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09. ПК 1.2.
Контрольная работа за 1 курс		2	
2 курс – 36 часов.			
Раздел 5. Речевое общение – 8 часов.			
Тема 5.1 Тема Речь. Речевое общение.	Речь. Речевое общение. Речь как деятельность. Виды речевой деятельности (повторение, обобщение).	2	ОК 04, ОК 05.

	Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения. Речевая ситуация и её компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения).		
Тема 5.2 Речевой этикет.	Речевой этикет. Основные функции речевого этикета (установление и поддержание контакта, демонстрация доброжелательности и вежливости, уважительного отношения, говорящего к партнёру и другие). Устойчивые формулы русского речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
Тема 5.3 Публичное выступление	Публичное выступление и его особенности. Тема, цель, основной тезис (основная мысль), план и композиция публичного выступления.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
ПР 18. Подготовка публичного выступления	Виды аргументации. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учётом его цели, особенностей адресата, ситуации общения.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
Тема 5.4 Культура речи	Культура речи в экологическом аспекте. Экология как наука, экология языка (общее представление).	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Тема 5.5 Проблемы речевой культуры	Проблемы речевой культуры в современном обществе (стилистические изменения в лексике, огрубление обиходно-разговорной речи, неоправданное употребление иноязычных заимствований и другое) (обзор).	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
Раздел 6. Синтаксис – 10 часов.			
Тема 6.1 Синтаксис	Синтаксис как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Синтаксический анализ словосочетания и предложения. Изобразительно-выразительные средства синтаксиса. Синтаксический параллелизм, парцелляция, вопросно-ответная форма изложения, градация, инверсия, лексический повтор, анафора, эпифора, антитеза; риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение; многосоюзие, бессоюзие.	2	ОК 04, ОК 05.
ПР 19-20. Синтаксические нормы.	Синтаксические нормы. Порядок слов в предложении. Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим, в состав которого входят слова множество, ряд, большинство, меньшинство; с подлежащим, выраженным количественно-именным сочетанием (двадцать лет, пять человек); имеющим в своём составе	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09.

	числительные, оканчивающиеся на один; имеющим в своём составе числительные два, три, четыре или числительное, оканчивающееся на два, три, четыре. Согласование сказуемого с подлежащим, имеющим при себе приложение (типа диван-кровать, озеро Байкал). Согласование сказуемого с подлежащим, выраженным аббревиатурой, заимствованным несклоняемым существительным. Основные нормы управления: правильный выбор падежной или предложно- падежной формы управляемого слова. Основные нормы употребления однородных членов предложения. Основные нормы употребления причастных и деепричастных оборотов. Основные нормы построения сложных предложений.		
Тема 6.2 Пунктуация	Пунктуация. Основные правила пунктуации. Пунктуация как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Пунктуационный анализ предложения. Разделы русской пунктуации и система правил, включённых в каждый из них: знаки препинания в конце предложений; знаки препинания внутри простого предложения; знаки препинания между частями сложного	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09.

	предложения; знаки препинания при передаче чужой речи.		
ПР 21-22. Знаки препинания в простом предложении.	Сочетание знаков препинания. Знаки препинания и их функции. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания при обособлении. Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
ПР 23-24. Знаки препинания в сложном предложении.	Знаки препинания в сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Знаки препинания при передаче чужой речи.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
Раздел 7. Стилистика – 14 часов.			
Тема 7.1 Функциональная стилистика.	Функциональная стилистика. Культура речи. Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма (повторение, обобщение).	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
Тема 7.2 Разговорная речь	Разговорная речь, сферы её использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, преимущественно диалогическая форма.	1	ОК 04, ОК 05.

ПР 25. Особенности разговорной речи	Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи. Основные жанры разговорной речи: устный рассказ, беседа, спор и другие (обзор).	1	ОК 04, ОК 05.
Тема 7.3. Научный стиль.	Научный стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки научного стиля: отвлечённость, логичность, точность, объективность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. Основные подстили научного стиля.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
ПР 26. Основные жанры научного стиля	Основные жанры научного стиля: монография, диссертация, научная статья, реферат, словарь, справочник, учебник и учебное пособие, лекция, доклад и другие (обзор).	1	ОК 04, ОК 05.
Тема 7.4. Официально-деловой стиль	Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, стандартизированность, стереотипность.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
ПР 27. Особенности официально-делового стиля	Лексические, морфологические, синтаксические особенности официально-делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: закон, устав, приказ; расписка, заявление, доверенность; автобиография, характеристика, резюме и другие (обзор).	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09.

ПР 28-29. Виды документов в профессии «Сварщик»	Виды документов в специальности. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09. ПК 1.2.
Тема 7.5 Публицистический стиль	Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля: экспрессивность, призывность, оценочность.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
ПР 30. Особенности публицистического стиля.	Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля: заметка, статья, репортаж, очерк, эссе, интервью (обзор).	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
Тема 7.6 Язык художественной литературы	Язык художественной литературы и его отличие от других функциональных разновидностей языка (повторение, обобщение).	1	ОК 04, ОК 05.
ПР 31. Признаки художественной речи.	Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, языковых средств других функциональных разновидностей языка.	1	ОК 04, ОК 05.
Раздел 8. Повторение – 4 часа.			
ПР 32-33. Сочинение-рассуждение: алгоритм написания		2	ОК 04, ОК 05, ОК 09.

ПР 34. Тезис, аргументы, заключение в рассуждении.		1	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
Сочинение–рассуждение профессиональной направленности		1	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»

3.1. Оснащение учебного кабинета

Освоение программы общеобразовательной учебного предмета «Русский язык» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, специализированного учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся. Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарноэпидемиологических правил и нормативам и быть оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения. В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по обществознанию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы. В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебного предмета «Русский язык» входят: • наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов); • информационно-коммуникационные средства; • экранно-звуковые пособия; • комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности; • библиотечный фонд кабинета; • рекомендованные мультимедийные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники

Бортников, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 95 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07648-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494113>

Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17399-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533015>

Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513096>

Дополнительные источники

Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513165>

Лекант, П. А. Русский язык : справочник для среднего профессионального образования / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06698-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513378>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

Содержание общеобразовательного предмета «Русский язык» направлено на формирование общих компетенций, ОК 4, ОК 5, ОК 9 и сопряжены с достижением образовательных результатов, регламентированных ФГОС СОО. Оценивание образовательных результатов обучающихся в процессе освоения ими содержания общеобразовательного учебного предмета «Русский язык» на уровне среднего профессионального образования является существенным звеном учебного процесса. Целесообразно проводить оценивание образовательных результатов в ходе изучения каждого раздела образовательной программы. Для организации и проведения оценочных процедур преподаватель может воспользоваться как готовыми средствами оценивания, представленными в психолого-педагогической и методической литературе, или самостоятельно разработать инструментарий оценки. Важным средством оценки образовательных результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, предполагающие вариативные пути решения, комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений, компетентностно-ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте социальных ситуаций. Процедура оценивания образовательных результатов, обучающихся может вестись каждым преподавателем в ходе стартовой, текущей, промежуточной диагностики. Результаты стартовой диагностики могут служить основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебной деятельности обучающегося, группы в целом. В текущей диагностике процедура оценивания может быть организована посредством: - оценивания результатов устного опроса; -оценивания выполнения познавательных заданий (упражнения различного уровня, задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике; вопросы проблемного характера; проектные задания и др.); - оценивание результатов тестирования. При организации и проведении процедуры оценивания образовательных результатов, обучающихся целесообразно предусмотреть возможность самооценки и взаимооценки знаний/умений обучающихся. Предметом оценивания являются не только итоговые образовательные результаты, но и динамика изменений этих результатов в процессе всего изучения и освоения содержания учебного предмета. Требования, параметры и критерии оценочной процедуры должны быть известны обучающимся заранее, до непосредственного проведения процедуры оценивания, включая самооценку и взаимооценку. По возможности, параметры и критерии оценки должны разрабатываться и обсуждаться преподавателем совместно с самими обучающимися. Каждому параметру оценки должны соответствовать критерии оценки: за что выставляется та или иная оценка; в случае балльной оценки - то или иное количество баллов. На основе типов оценочных мероприятий, предложенных в таблице, преподаватель выбирает формы и методы с учетом профессионализации обучения по программе предмета.

Общая/профессиональная компетенции	Тема	Тип оценочных заданий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	1.1-1.3 2.1-2.2 3.1-3.3 4.1 5.1-5.5 6.1-6.2 7.1-7.6	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	1.1-1.3 2.1-2.2 3.1-3.3 4.1 5.1-5.5 6.1-6.2 7.1-7.6	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс- задания
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	2.1-2.2 3.2-3.3 4.1 5.2-5.5 6.1-6.2 7.2-7.5	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы